**กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ**

**แบบฟอร์มกรอบการเสนอข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU/MOA)**

1. บันทึกข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ……………………………………………….............................................................

❑ ต่ออายุ ❑ ข้อตกลงใหม่

2. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม............................ชื่อ / ตำแหน่ง / สังกัด / เบอร์ติดต่อ / อีเมล ............................................................

3. ผู้ประสานงานของ (มหาวิทยาลัย) คู่สัญญา ..................ชื่อ / ตำแหน่ง / เบอร์ติดต่อ / อีเมล ...................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายละเอียดกิจกรรม** |
| **1. ประเภทคู่สัญญา** | ❑ สถาบันการศึกษาภาครัฐ❑ สถาบันการศึกษาภาคเอกชน❑ องค์กรของรัฐ❑ บริษัทเอกชน (MOU/MOA จะต้องมีทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ) |
| **2. สรุปกรอบข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่ทำกับ** (มหาวิทยาลัย) **คู่สัญญา** | **วัตถุประสงค์ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ**1.2.**สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย** ( ) การศึกษา( ) ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง( ) การสอน( ) การวิจัย( ) การบริการทางวิชาการแก่สังคม( ) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม**ผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยนเรศวรจะได้รับจากการทำ MOU/MOA** 1.2.**ข้อกฎหมาย/การแบ่งผลประโยชน์กับ** (มหาวิทยาลัย) **คู่สัญญา ที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย**❑ ไม่มี ❑ มี (โปรดระบุและแปลข้อความใน MOU/MOA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นต่อไปนี้เป็นภาษาไทย)  ❑ ข้อกฎหมาย ........................................................................................................................ ❑ ลิขสิทธิ์ ................................................................................................................................ ❑ สิทธิบัตร ............................................................................................................................. ❑ ทรัพย์สินทางปัญญา ........................................................................................................... ❑ อื่นฯ ....................................................................................................................................**งบประมาณในการดำเนินกิจกรรมจำนวนเท่าไร เบิกจ่ายจากหน่วยงานใด** (มหาวิทยาลัย) **คู่สัญญาสนับสนุนอย่างไร**1. การแลกเปลี่ยนนิสิต.........................................................................................2. การแลกเปลี่ยนอาจารย์....................................................................................3. การศึกษาดูงาน.................................................................................................4. การทำวิจัย........................................................................................................5. อื่นๆ .................................................................................................................**หลักสูตรร่วม (กรณีจัดทำหลักสูตรร่วมภายใต้ MOU/MOA โปรดระบุประเภทดังนี้)**❑ หลักสูตรร่วม 1 ปริญญา (Joint Degree Program)❑ หลักสูตร 2 ปริญญา สาขาเดียวกัน (Dual Degree Program) ❑ ควบปริญญา ต่างสาขาวิชา (Double Degree Program)❑ อื่นฯ ........................................................................................................................................... |
| **3. หน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบ** | **หน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบฝ่ายมหาวิทยาลัยนเรศวร**1. 2.**หน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบฝ่าย (มหาวิทยาลัย) คู่สัญญา (มีได้มากกว่า 1 คู่สัญญา/ฉบับ)**1.2. |
| **4. ภาพรวมของ (มหาวิทยาลัย)คู่สัญญา** | **ชื่อ/ที่อยู่ (มหาวิทยาลัย) คู่สัญญา (ระบุคณะ/วิทยาลัย)**…………………………………………………………………………………………………………………………………………..**ผู้รับผิดชอบของ (มหาวิทยาลัย) คู่สัญญา**............ชื่อ / ตำแหน่ง / สังกัด / เบอร์ติดต่อ / อีเมล ..........**การจัดลำดับโดย World Ranking Agencies: #**...........................................................................……………………………………………………………………………………………………………………………………………**ความโดดเด่นทางด้านวิชาการ**1.2.**จำนวนนิสิต** ................................. คน**จำนวนอาจารย์**............................. คน |
| **5. แผนกิจกรรมความร่วมมือกับ(มหาวิทยาลัย) คู่สัญญาตลอดระยะเวลา MOU/MOA** | **ระยะเวลา MOU/MOA** ….......... **ปี****แผนกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ**1.2. |
| **6. กรณีต่ออายุข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU/MOA** | **รายงานการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมของความร่วมมือภายใต้ MOU/MOA ที่ผ่านมา ดังนี้**1.2. |
| **7. กรณีทำข้อตกลงใหม่** | **รายงานการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมของความร่วมมือกับคู่สัญญาก่อนทำข้อตกลง (MOU/MOA) ดังนี้**1.2. |
| **8. การระงับข้อพิพาท** | ❑ ไม่มี ❑ มี (โปรดระบุและแปลข้อความใน MOU/MOA เป็นภาษาไทย) ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

**ความเห็นชอบในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ**

|  |
| --- |
| **(4)**❑ เห็นชอบนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทำความร่วมมือ❑ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................(นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย)ผู้อำนวยการกองกฎหมายวันที่........................................................ |

|  |
| --- |
| **(1)**..........................................................(........................................................)นักวิเทศสัมพันธ์กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศวันที่........................................................ |
| **(2)**..........................................................(นายจักรกฤษณ์ เฟื่องปรางค์)ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศวันที่........................................................ |
| **(3)** ❑ เห็นชอบนำเสนอกองกฎหมายเพื่อพิจารณา ❑ อื่นๆ ..........................................................................................................................................................(รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ)รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศวันที่........................................................ |

|  |
| --- |
| **เรียน อธิการบดี (5)**❑ เพื่อโปรดพิจารณานำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและและที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป❑ ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... .......................................................... (นายจักรกฤษณ์ เฟื่องปรางค์)ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ วันที่...................................................................................................................................... (รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ)รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ วันที่........................................................ |